

Lindelys beboer- og pårørenderåd

Dagsorden og referat fra mødet torsdag den 14. august 2025 kl. 15-17 i Caféen på Lindely.

Deltagere:

Stine Arup, Forstander

Suzette Angelo Poulsen, afdelingsleder 2. + 3. sal

Sarah Bloch Nielsen, ernæringsvejleder/kostansvarlig

Per Olsen, Ægtefælle til Jenny Skov Olsen i stuen – Formand

Hanne Stetting Duvå, datter til Karen Stetting 3. sal

Eva Helmbæk, datter til Erika Helmbæk 1. sal

Knud Jørgensen, beboer på 3. sal

Inge Grethe Pedersen, beboer på 2. sal

Mette Lauritzen, beboer på 2. sal

Leif Norup, beboer på 1. sal

Hans Ole Knudsen, beboer i stuen.

Charlotte Vendelboe- Johansen, administrativ medarbejder

Afbud:

Mona Gøthler, repræsentant fra Gentofte Kommunes seniorråd

Jørgen Lauritzen, bror til Mette Lauritsen, 2. sal

Pia Ghadban, medarbejderrepræsentant

Referent:

Charlotte Vendelboe – Johansen



Dagsorden:

- 1) Velkommen til og valg af ordstyrer og referent.
- 2) Godkendelse af referatet fra seneste møde.
- 3) Kort orientering ift. Byggeri.
- 4) Præsentation af Sarah som er ansvarlig for kost.
 - Evaluering af tidspunkt på dagen for varm og kold mad.
 - Kost råd med beboerne.
- 5) Orientering fra Per om afsluttede emner, der har været oppe i beboer- og pårørenderådet.
- 6) Demensundervisning i kommunen for pårørende.
- 7) Bordet rundt, hvor rådets beboer- og pårørende kort kan tilkendegive væsentlige forhold.
- 8) Evt.

Referat:

1. Velkommen til og valg af ordstyrer og referent.

Stine indledte mødet med at byde velkommen og kort orienterer om dagens dagsorden.

Charlotte, administrativ medarbejder blev udnævnt som referent og Stine var ordstyrer. Medlemmer præsenterede kort sig selv, da Sarah ikke tidligere har deltaget.

2. Godkendelse af referatet fra seneste møde.

Der var ingen kommentarer eller rettelser til referatet fra sidste møde, så referatet blev godkendt.

3. Kort orientering ift. Byggeri.

Stine orienterede om at der d.d. er møde i Byplansudvalget, hvor lokalplansforslaget er på dagsordenen. Stine orienterede om, at man nu ved, at den nye bygning vil være på 4 etager, og at den vil blive "koblet" på Ny Lindely. Dette vil betyde, at en af boligerne for enden af det

nuværende Ny Lindely på henholdsvis stuen, 1.sal og 2. sal, vil blive nedlagt og inddraget til gennemgang til den nye bygning som efter planen vil stå klar ved udgangen af 2029.

De berørte beboere vil blive orienteret individuelt, når tiden nærmer sig, og det er ikke før tidligst i løbet af 2027. Ved opførelsen af den nye bygning vil man ligeledes nedlægge de sidste 4 boliger på 3. sal i Ny Lindely, da 3. sal ikke drives videre på sigt. Alle beboerne i de berørte boliger vil efterfølgende få tilbudt en anden bolig på matriklen, som efter planen vil kunne huse omkring 100 beboere.

Der blev spurgt om man forsat ville kunne bruge parken, hvilket vi formoder. Der har ikke været andet oplyst.

4. Præsentation af Sarah som er ansvarlig for kost.

Sarah startede med at præsentere sig og fortælle om sin uddannelsesmæssige baggrund som professionsbachelor i ernæring og sundhed og erfaringer fra tidligere plejehjem.

Sarah arbejder på både Lindely og Søndersøhave Plejehjem og er ansvarlig for bestilling af aftensmaden, vi får fra Det Danske Madhus. Derudover har Sarah også ansvaret både for bestillinger af mad til de andre måltider og frokostplanen. Frokosten bliver smurt og anrettet på Lindely af Fie, som er startet hos os 1. august. Fie har samme baggrund som Sarah.

Sarah fortalte at der i juni har været spørgerunde hos beboerne på Lindely i forhold til om der ønskes kold/varm mad til frokost og aften. Flertallet af beboerne ønsker det som nu, hvor der serveres kold mad til frokost og varm mad om aftenen. For at tilgodese de enkelte beboere der ønsker varm mad til frokost, vil der ind imellem være en lun ret til frokost.



Da der blev spurgt ind til ovenstående både i december og i juni opfordrede en beboer på mødet til, at dette emne afsluttes, og det besluttes, at kold mad serveres til frokost og varm mad til aften fremadrettet. Dette var der enighed om i rådet.

Der opleves generelt stor tilfredshed hos beboerne for den nye mad, vi får leveret og som bliver anrettet i vores eget køkken. Sarah har udarbejdet et ris og ros skema, som hænger i køkkenerne på afdelingerne, hvor medarbejderne kan skrive på ift. beboernes feedback.

For at inddrage beboerne mere opstarter Sarah et kostrådsmøde i september måned. Det vil foregå i cafeen og alle beboere, der ønsker at deltage, er velkomne. Mødet er sammen med Sarah og Edith, og datoen vil fremgå af månedsoversigten for aktiviteter. Der vil være kostrådsmøde én gang om måneden.

Her vil muligheden for selv at vælge aftensmåltidet, når man har rund fødselsdag, ud fra de menuer der er hos leverandøren, også blive drøftet.

Sarahs mailadresse er sbnn@gentofte.dk, og man er velkommen til at rette henvendelse, dog ingen akutte henvendelser og kun henvendelser om kost.

Under punktet blev der spurgt ind til, om man evt. ville kunne samle en gruppe pårørende ift. Kost og mere information ift. kosttyper til beboere med synkebesvær. Mulighederne vil blive drøftet i ledelsen.

5. Orientering fra Per om afsluttede emner, der har været oppe i beboer- og pårørenderådet.

Per fortalte at projektet med solafskærmning/solfilm i boligerne mod sydsiden i Gl. Lindely nu er afsluttet. Det betyder, at varmen i boligerne reduceres væsentligt. Per fortæller, at det har været en længere proces med at få dette godkendt.

Per fortalte ligeledes, at der var lavet skilte til parkeringspladsen ved Lindely om, hvor man må parkere, og at dette har haft en positiv effekt. Der er fortsat lidt udfordringer med folk, der holder foran indgangen, og vi fraråder det virkelig, da det er svært for fx ambulance at komme til, hvilket der jævnligt er behov for. Per pointerer, at af- og pålæsning skal foregå ved brandvejen, hvor skiltningen angiver dette.

Der er en opfordring fra medlemmerne i beboer- og pårørenderådet at folk uden gangbesvær måske kan holde på de nærliggende veje.

6. Demensundervisning i kommunen for pårørende.

Per har været til demensundervisning i Gentofte Kommune og anbefaler på det varmeste, at man deltager i undervisningen, hvis man har en pårørende, der lider af demens eller hukommelses udfordringer. Der er mange muligheder – både via demenskonsulenterne i Gentofte Kommune, pårørendegrupper og hos kommunen i samarbejde med Alzheimerforeningen. Mulighederne kan findes på www.gentofte.dk/demens

7. Bordet rundt, hvor rådets beboer- og pårørende repræsentanter kort kan tilkendegive væsentlige forhold.

Der bliver spurgt ind til, om man kan informere beboerne på de enkelte etager, når en af deres medbeboere på etagen går bort eller flytter, så det ikke kun fremgår i nyhedsbrevet, og om man evt. kunne orientere de andre beboere ved middagsbordet. Ledergruppen og sygeplejerskerne vil snakke nærmere om, hvordan dette kan gøres mest hensigtsmæssigt med værdighed for den enkelte.

Eva som står for donationerne af kager fra Lagkagehuset spurgte om det var muligt, at der også kunne komme en anden kontaktperson på, når Lagkagehuset skal kontakte os ift. kager, og vi aftalte, at fremadrettet vil kunne kontakte os via vores hovedmail: Lindely@gentofte.dk, som både administrative medarbejdere og lederne har adgang til. Eva vil videreformidle dette.

En beboer spurgte ind til nødplan når fx. alt strøm går som forleden, da han synes, at det tog lidt lang tid inden der blev sat batteridrevne lamper op, og han var bekymret for de andre beboere.

Stine fortalte, at der er en nødplan i situationer som denne og at den blev fulgt. Der er mange delelementer i sådan en situation – orientere alle afdelinger, have overblik over alle beboere og tilse dem, hjælpe beboere der fx ligger på luftmadras, som er tilknyttet strøm.

Stine og Suzette sagde, at Lindely vil se på processerne og lave en prioriteringsliste, så opgaver løses i bedst mulige rækkefølge.

Under punktet blev der ligeledes spurgt ind til, hvordan vikarer bliver informeret, når de møder ind på Lindely og hvem der evt. informerer dem. Suzette fortalte, at alle vikarer på Lindely er uddannede, og at de skal kende til de systemer, der bliver arbejdet i på Lindely for at blive ansat som vikar på Lindely. Der er en døgnrytmeplan på alle beboere, og de skal læse de relevante døgnrytmeplaner igennem, så de ved hvilke hensyn der er ift. de enkelte beboere. Det er desværre ikke muligt at se om vikaren har læst døgnrytmeplanen, men det er noget, som der vil blive fulgt op på.

Flere beboere og pårørende fortalte, at de oplevede, at det har været en god sommer, og at de kunne mærke, der har været færre vikarer udefra i år. Stine orienterede om, at der i juli måned har været benyttet ca. en tredjedel vikarer ift. sidste år i juli.

8. Evt.

Der blev spurgt til om man evt. kunne ændre på månedsaktivitetsplanen, så den beboerne får omdelt, bliver mere overskuelig. Eks. 1 uge eller 2 på hver side og omdeles sammen med nyhedsbrevet. Vi aftalte, at vi vil se på mulighederne for dette fremadrettet. Aktivitetsplanen vil fortsat blive lavet for en måned ad gangen. Det vil være opsætningen, der vil blive anderledes for at gøre den mere overskuelig.

Årets næste og sidste møde er den 13. november kl. 15-16.30. Her vil vores udviklingssygeplejerske Jeanette deltage. Det vil også være det sidste møde for det siddende råd, da der er valg til beboer- og pårønderrådet i første kvartal 2026.

Stine takkede rådet for nogle meget gode og konstruktive dialoger og møder.

Tak for et godt møde.

Med venlig hilsen

Stine Elisabeth Arup

Forstander, Lindely Plejehjem